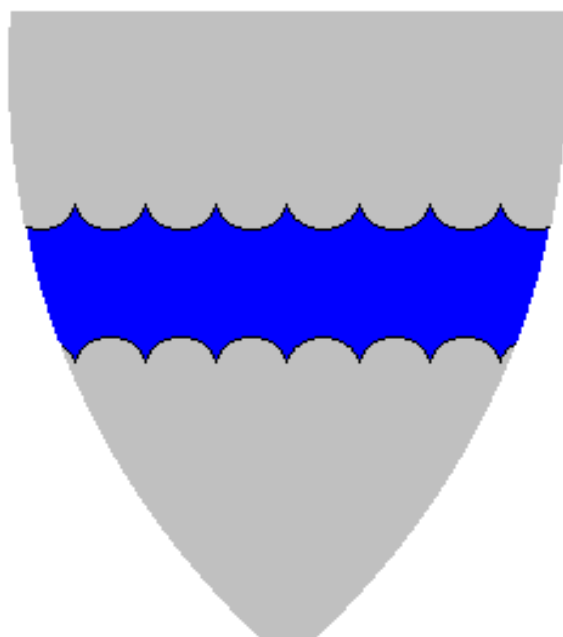


GEBYRREGULATIV 2012

ALSTAHAUG KOMMUNE



Kommunestyrets vedtak 14.12.11

Gebyrregulativ 2012

Vedtatt i kommunestyret 14.12.11 med ikrafttredelse fra 01.01.2012

VANN OG AVLØP

Rammer for gebyrberegning

- Gebyrene skal ikke overstige kommunens kostnader, men kan avregnes over en 4 års periode.
- Overslag over forventede kostnader (drifts- og kapitalkostnader) for de nærmeste 4 årene skal foreligge før gebyrenes størrelse fastsettes.
- Gebyrberegning baseres på Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter av 31. mai 1974 samt nasjonale og kommunale forskrifter om vann- og avløpsgebyrer.
- Alle priser tillegges **25 %** mva.

1. Engangsgebyr for tilknytning

	Vann	Avløp
Uten refusjon/opparbeiding av kommunalt anlegg	20.000,-	25.000,-
Med refusjon/opparbeiding av kommunalt anlegg	1.500,-	1.500,-
Midlertidige bygg	2.500,-	2.500,-

2. Årsgebyr

2.1 Abonnementsgebyr

Kommunens totale årsinntekter fra abonnementsgebyrer skal dekke følgende andel av kommunens samlede årlige kapitalkostnader for henholdsvis vann- og avløpstjenestene. I 2012 utgjør andelen henholdsvis følgende prosentsetser:

- Vann: Ca. 91 %
- Avløp: Ca. 90 %.

Abonnementsgebyret beregnes ut fra vannforbruk, basert på nedenstående enhetspris (grunnbeløp):

Boligeiendommer:

Abonnementsgebyr:	Vann	Avløp
Grunnbeløp	kr. 1.807,-	kr. 2 190,-

Næringsvirksomhet og offentlig virksomhet:

Abonnementsgebyr	Vann	Avløp
Forbruk under 300 m ³ /år	1 x grunnbeløp – vann	1 x grunnbeløp - avløp
Forbruk 300 – 1000 m ³ /år	2 x grunnbeløp – vann	2 x grunnbeløp – avløp
Forbruk 1001 – 2000 m ³ /år	3 x grunnbeløp – vann	3 x grunnbeløp – avløp
Forbruk 2001 – 3000 m ³ /år	4 x grunnbeløp – vann	4 x grunnbeløp – avløp

Forbruk 3001 – 5000 m ³ /år	5 x grunnbeløp – vann	5 x grunnbeløp – avløp
Forbruk 5001–10000 m ³ /år	20 x grunnbeløp – vann	20 x grunnbeløp – avløp
Forbruk 10001–18000 m ³ /år	40 x grunnbeløp – vann	40 x grunnbeløp – avløp
Forbruk 18001–32000 m ³ /år	60 x grunnbeløp – vann	60 x grunnbeløp – avløp
Forbruk 32001–50000 m ³ /år	80 x grunnbeløp – vann	80 x grunnbeløp – avløp
Over 50000 m ³ /år	150 x grunnbeløp – vann	140 x grunnbeløp – avløp

2.2 Forbruksgebyr

Forbruksgebyret beregnes på grunnlag av målt eller stipulert forbruk, begge basert på nedenstående enhetspris.

Enhetspris

Enhetspris for vann:	Enhetspris for avløp:
6,56 kr/m ³	7,32 kr/m ³

Målt forbruk

Forbruksgebyret baseres på faktisk vannforbruk (vannmåler) og pris pr. m³. Avløpsmengde regnes lik vannmengde. Unntak fra dette må dokumenteres av abonnenten.

Forbruksgebyr ved bruk av vannmåler:	
• Vann	: Enhetspris [kr/m ³] x Målt forbruk [m ³]
• Avløp	: Enhetspris [kr/m ³] x Målt forbruk [m ³]

Stipulert forbruk

Forbruksgebyret baseres på stipulert forbruk og pris pr. m³.

Stipulert forbruk [m³] beregnes slik:

Bruksareal BRA [m²] x spesifikt forbruk [m³/m²]

der:

- Arealet beregnes som bruksareal BRA [m²] etter NS 3940
- Spesifikt forbruk er fastsatt til **1,4 m³/m²**

Forbruksgebyr; boliger:	
• Vann	: Enhetspris [kr/m ³] x Stipulert forbruk [m ³]
• Avløp	: Enhetspris [kr/m ³] x Stipulert forbruk [m ³]

Hytter/fritidshus – kun abonnementsgebyr:	
• Vann: Halvt gebyr -	for 2012 kr. 904,-
• Avløp: Halvt gebyr -	for 2012 kr. 1 095,-

3. Årlig vannmålergebyr

Det betales et årlig gebyr for å dekke kommunens kostnader i forbindelse med vannmåleren.

Kontroll, adm., etc.

kr. 240,-

4. Midlertidig bruk av vann og avløp

Eier/fester av eiendom som midlertidig knyttes til kommunens vann- og avløpsanlegg skal betale abonnementsgebyr og forbruksgebyr etter gjeldende regler for næringsvirksomhet, se pkt. 2.1 og 2.2.

5. FEIEAVGIFT

Feieavgiften som finansierer lovbestemt feiing ble tidligere innkrevd med avgift for feiing av selve pipeløpet. I henhold til forskrift av 26. juni 2002 om brannforebyggende tiltak og tilsyn er det krav om at det i tillegg til behovsprøvd feiing også skal utføres innvendig tilsyn av piper og ildsteder, samt informasjon om riktig fyring.

Hypptigheten av feiing skal fastlegges ut fra behov, men minimum hvert fjerde år. Behovet fastsettes ut fra boligens oppvarmingssystem, sotmengde m.m. Tilsyn og kontroll av piper og ildsteder skal foretas hvert fjerde år.

A: Rett røykpipe inntil 11 meters lengde, **kr. 317,50 pr. år.**

B: Rett røykpipe over 11 meters lengde, **kr. 375,- pr. år.**

6. Tømming av slam fra slamavskillere

SLAMGEBYR I H.H.T KOMMUNENS SLAMFORSKRIFTER, GODKJENT 12.11.92

Vedtatt av Alstahaug kommunestyre i møte den xxxxxx
Gjeldende fra 01.01. 2012

Følgende gebyrer og vilkår gjelder:

Renovasjonsgebyr:

Kommunens andel kr 300,-.

Tømming av slamavskiller/septiktank og tett tank:

1. For tømming inkl. slambehandling fra eiendom uten tilknytning til kommunal avløpsledning, betales gebyr pr. tømming avhengig av tankens størrelse:

a) Gebyr pr. tømming - inntil 4 m ³ vannvolum	kr 893,00
+ 25 % merverdiavgift	" 223,25
b) Tillegg pr. m ³ over 4 m ³ vannvolum	kr 177,00
+ 25 % merverdiavgift	" 44,25

2. Fra eiendom med tilknytning til kommunal avløpsledning dekkes tømmeavgiften inntil videre av kommunen over funksjon 350 "Avløpsrensing" etter ovennevnte satser.

Slambehandling:

For tømming av slambehandling fra kommunale renseanlegg og/eller private slamavskillere m.v., tilknyttet kommunal avløpsledning, betales årlig gebyr. Inntil rensetiltakene settes i verk kreves ikke slikt gebyr.

Merverdiavgift:

Alle renovasjonstjenester som nevnt ovenfor er avgiftspliktig med merverdiavgift til staten.

PARKERING

Beboerkort i sentrum: Kr. 100,- pr. mnd inkl. mva

Månedskort: Kr. 300,- inkl. mva

TORGHANDEL

Pr. dag: Kr. 70,-

Pr. uke: Kr. 300,-

Pr. mnd: Kr. 750,-

GEBYRREGULATIV ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVENS § 33-1, MATRIKKELLOVENS § 30 og 32 (JFR. FORSKRIFTENES § 16 og 17) OG EIERSEKSJONSLOVENS § 7

Alle gebyrer i h.h.t. pbl. § 33-1 skal betales til kommunekassen etter regningsoppgave fra saksbehandler. Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt søknad om tillatelse foreligger hos kommunen. Gebyrene justeres ved hvert årskifte i h.h.t. konsumprisindeksen.

For betalingsbestemmelser for gebyrer i h.h.t. matrikkellovens § 30 og 32 vises det til pkt. C9.

A BYGGESAKER

A1 For situasjonsplan i samsvar med SAK § 6-3 betales gebyr etter tomtas nettoareal på kr 1.203,-. For areal over 1000 m² betales et tillegg på kr 289,- pr. påbegynt 1000 m².

A2 For behandling av rene boligbygg i maks. 3 etasjer (u.etg/loftsetg. inkl.) betales gebyr pr. selvstendig boenhet på kr 4.972,-.

A3 For behandling av påbygg/tilbygg til boliger, garasjer, hytter, naust o.l. betales gebyr etter arbeidets bruttoareal på 1. etg. (jfr. NS 3940), etter følgende tabell:

Areal i m ²	Pr. m ²
0-50	kr 51,- (min. kr 992,- pr. sak)
51-100	kr 44,-
over 100	Som for rene boligbygg

For hver etasje over og under betales et tillegg på 50 % av taksten på 1. etg.

A4 For andre typer bygg betales:

Ett-trinns behandling:

Tiltaksklasse	1	2	3
Tillatelse til tiltak	kr 1.497,-	kr 3.746,-	kr 6.247,-

To-trinns behandling:

Tiltaksklasse	1	2	3
Rammetillatelse	kr 1.252,-	kr 2.503,-	kr 3.745,-
Igangsettingstillatelse	kr 747,-	kr 1.748,-	kr 3.000,-

Ved rammesøknad og ett-trinnsøknad betales i tillegg kr 30,- pr. m² bruksareal inntil 600 m². For areal ut over 600 m² betales kr 17,50 pr. m².

A5 For endringstillatelse betales gebyr som for igangsettingstillatelse i pkt. A4

A6 For bruksendring betales 50 % av takster i pkt. A3 og A4, min. kr 992,- pr. sak.

A7 For tiltak i h.h.t. pbl. § 20-2 og de saker etter § 20-1 som ikke kan måles etter areal (f.eks. forstøtningsmur, fasadeendring, tekn. installasjoner, skilt, pipe, ildsted, terrenginngrep) og for sammenføring av bruksenheter eller riving er gebyret for hvert tilfelle kr 992,-.

- A8** For hvert forhold som krever dispensasjon fra plan betales kr 2.901,-
fra lov eller forskrift betales kr 1.450,-
- A9** For lokal godkjenning av foretak betales:
- For første gangs godkjenning kr 1.574,-
 - For senere godkjenning kr 473,-
 - Senere godkjenning for ansvarsrett (sentral godkjenning) kr 358,-
- For søknad om personlig godkjenning benyttes samme gebyrsatser som ved godkjenning av foretak.
- A10** Dersom søknaden er åpenbart ufullstendig betales et gebyr på kr 1.360,- for arbeid med innhenting av fullstendige opplysninger.
- A11** For utstedelse av ferdigattest/midlertidig brukstillatelse i saker der plansektor får merarbeid med innhenting av fullstendige opplysninger betales et gebyr på kr 1.360,-.
- A12** Ved igangsetting av arbeid før søknad er innsendt/behandlet/godkjent betales dobbelt gebyr, p.g.a. merarbeid ved behandling og oppfølging av slike saker.
- A13** For byggesaker som avslås betales halvt gebyr (gjelder også rene dispensasjonssaker i h.h.t. pkt. A8 og fradelingssaker i h.h.t. pkt. B1C).
- A14** For tiltak der tillatelse er gitt, men som ikke kommer til utførelse, tilbakebetales etter søknad 50% av gebyret (gjelder ikke meldingssaker i h.h.t. pkt. A7 og min. gebyr i h.h.t. pkt. A3).
- A15** For søknad om utslippstillatelse betales kr. 1.761,-
- A16** For forhåndskonferanse i marken betales kr 1.610,-. Kan være aktuelt i forbindelse med informasjon om rammevilkårene for plasseringen.
- A17** For bruk av sakkyndig bistand etter pbl. § 25-2 andre ledd (jfr. § 33-1) kan det kreves gebyr etter medgåtte utgifter. Alternativt kan tiltakshaver selv sørge for de nødvendige utredninger.
- A18** Ved fornyelse av tidligere gitte tillatelser betales gebyr med 25% av satsene.
- A19** For behandling av avfallsplaner (jfr. TEK § 9-6 og 9-7) betales et gebyr på kr 1761,-
- A20** Tilsyn er gebyrbelagt og utgjør om lag 10 % av byggesaksgebyret

B PLANSAKER

B1 Gebyr for behandling av private reguleringsplaner, søknader om reguleringsendringer og fradeling av enkelttomter innkreves etter følgende regler og satser:

	Areal i m ²	A. Reguleringsplaner, vesentlige endringer	B. Mindre vesentlige endringer	C. Fradelingssøknad
Behandlingsgebyr		kr 4.725,-	kr 4.983,-	kr 2.202,-
Arealgebyr	-1000	kr 2.597,-	kr 1.734,-	0,-
	-5000	kr 4.565,-	kr 4.041,-	kr 1.497,-
	-10000	kr 9.963,-	kr 6.652,-	kr 2.490,-
	-15000	kr 12.128,-	kr 8.083,-	kr 3.034,-
	-20000	kr 14.294,-	kr 9.666,-	kr 3.570,-
videre pr. påbegynt daa		kr 433,-	kr 288,-	kr 108,-

- B2** Dersom fast utvalg for plansaker ved sin behandling av planforslaget avviser dette, eller hvis forslagsstiller trekker forslaget etter påbegynt behandling, kan gebyret reduseres med inntil det halve. Dersom politisk eller administrativ beslutningsmyndighet på eget initiativ gjør tillegg eller fradrag i planforslagets innhold og/eller omfang, gir ikke dette grunnlag for å endre gebyret. Dersom planforslaget avvises ved 1. gangs behandling og forslagsstilleren fremmer nytt korrigert forslag beregnes gebyrgrunnlaget uavhengig av tidligere behandling.
- B3** Framsetter administrasjonen et alternativt forslag til det innsendte forslag, og dette blir vedtatt, kan gebyret reduseres med inntil en tredjedel.
- B4** Evt. kostnader til behandling i organ utenfor kommunen samt all annonsering dekkes ikke av gebyret og vil bli belastet forslagsstilleren direkte.
- B5** Gebyret skal betales før politisk eller administrativ behandling finner sted, og skal belastes forslagsstiller.
- B6** Planforslaget kan fritas for gebyr for de deler av planforslaget som inneholder grønnstruktur samt natur- og friluftsområder. I planforslag hvor det påberopes fritak eller reduksjon av gebyr, må det foreligge skriftlig avtale mellom oppdragsgiver og planmyndighet.
- B7** I de tilfeller kommunen er ansvarlig godkjenningmyndighet for søkers konsekvensutredninger (jfr. forskrift om konsekvensutredning av 26.06.09) skal det for kommunens arbeid betales gebyr. Gebyret betales etter medgått timeverk og med en timepris på kr 446,-. I tillegg kommer utgifter som kommunen måtte ha hatt til fagkyndig bistand og andre eksterne utgifter. For alle saker betales et minstegebyr på kr 20.382,- og i tillegg etter medgått tid.

Gebyrene gjelder planforslag som leveres i digital form utført i SOSI-plandata versjon 4.2 og i samsvar med plan- og bygningsloven kap. 12 samt forskrift m/veileder om kart, stedfestet informasjon, arealplan og digitalt planregister. Dersom planen ikke tilfredsstillter

minstekravene til standard kan medgått tid til oppjustering belastes tiltakshaver med timepris i h.h.t. pkt. B7.

C FORVALTNINGSOPPGAVER ETTER MATRIKKELLOVEN

C1 Oppretting av matrikkelenhet

C1.1 Oppretting av grunneiendom, festegrunn og anleggseiendom

Areal i m ² (fra - til og med)	gebyr i kr
0-1000	12.400
1000-2000	13.642
2000-3000	16.121
3000-4000	18.603
4000-5000	21.079

For arealer utover 5000 m² øker gebyret med kr 890,- pr. påbegynt 1000 m²

C1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

For matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn betales **kr 3631,-**.

C1.3 Oppmåling av uteareal på eierseksjon

Areal i m ² (fra - til og med)	gebyr i kr
0-250	4.463
250-500	6.448
500-750	8.442
750-1000	12.400

For arealer over 1000 m² beregnes gebyr etter pkt. C1.1

C1.4 Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid, minimum **kr. 3.631,-**. Timepris for arbeider i marken er **kr 869,-**, og for kontorarbeid **kr 446,-**.

C1.5 Gebyr for oppmålingsforretning over punkt feste

For kartforretning over punkt feste betales **kr 6.200,-** dvs. 50% av minste gebyr etter C1.1.

C2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Viser til C1.1, C1.2 og C1.4. I tillegg kan komme tilleggsgebyr på **kr 3.631,-** for å utføre oppmålingsforretning.

C2.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter C1 og C2.

C3 Grensejustering

C3.1 Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie

Gebyr innkreves etter satsene i C1.3.

C4 Arealoverføring

C4.1 Grunneiendom, fest grunn, anleggseiendom og jordsameie

Gebyr innkreves etter satsene i C1.1

C5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For ett punkt **kr 2.145,-**

For overskytende grensepunkter, pr. punkt **kr 679,-**

For påvisning av ett punkt uten varig merking **kr 1.889,-**

For overskytende grensepunkter, pr. punkt **kr 489,-**

C6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt/eller kartlegging av rettigheter

Antall grensepunkter	gebyr i kr
1	2.423
2	4.501
3	6.580
4	8.661
5	10.740

og videre **kr. 679,-** for hvert overskytende punkt.

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid med timepriser i h.h.t. C1.4, minimum **kr 3.631,-**.

C7 Privat grenseavtale

For å registrere referanse til privat grenseavtale i matrikkelen kreves et gebyr på **kr 3.631,-**.

C8 Tilpassing av gebyr

C8.1 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

C8.2 Gebyr for kart- og delingsforretninger over større parseller/eiendommer

Gebyr for kart- og delingsforretninger over større sammenhengende parseller/eiendommer til landbruks-, allmenne fritids- og andre allmenntilretteleggende formål betales etter anvendt tid med timepris i h.h.t. C1.4

C9 Betalingstidspunkt

Alle gebyrer skal betales av rekvirenten til kommunekassen etter regningsoppgave fra oppmålingsmyndigheten.

Gebyrene skal beregnes etter de satser som gjelder den dato kommunen mottar fullstendig rekvisisjon.

Gebyret skal betales forskuddsvis.

Gebyrsatsene inkluderer hjelpemannskap, bilgodtgjørelse, administrasjonsutgifter og merking av grenser. Utgifter til merkemateriell kan beregnes spesielt for den enkelte sak og påplusses gebyret. Tinglysingsgebyr påplusses gebyret.

For myndighetsoppgaver skal det ikke kreves merverdiavgift. Alle oppgavene skissert i matrikkellovens kap. 5 og 6 er myndighetsoppgaver, og derfor fritatt for merverdiavgift (jfr. merverdiavgiftslovens § 5b, første ledd nr. 7).

Gebyrene justeres ved hvert årskifte i h.h.t. SSB's prisindeks.

C10 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvisenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføringen av saken, opprettholdes likevel gebyret.

C11 Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev inntil 10 sider **kr 175,-**

Matrikkelbrev over 10 sider **kr 350,-**

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.

D EIERSEKSJONERING

D1 For tillatelse til seksjonering er gebyret i medhold av bestemmelser i eierseksjoneringsloven:

D1-1 til og med 4 seksjoner = **2 x rettsgebyret**

D1-2 fra og med 5 seksjoner = **3 x rettsgebyret**

D1-3 Ved befaring i tillegg = **1 x rettsgebyret**

I tillegg kommer gebyr etter reglene i matrikkelloven (jfr. pkt. C.1.3) for eventuelle matrikkelbrev som må utarbeides etter bestemmelsene i eierseksjoneringslovens § 9 annet ledd og gebyr for tinglysning av seksjoneringsbegjæringen.

E DIGITALE GEODATA

E1 Kartgebyr for bruk av det tekniske kartverket

M= 1:500 - 1:2000

Uttrekk og levering på egnet medium (diskett, cd-rom, DVD og lignende.)

Grunnkart:

Hele kartblad/utsnitt kr 13,60 pr. da. + mva.

Ortofoto/raster

Hele kartblad/utsnitt kr 2,47 pr. da. + mva.

I tillegg betales for anvendt tid til tilrettelegging og datakopiering etter
timepris **kr. 446,-**

UTLEIESATSER FOR KOMMUNALE ANLEGG SOM DISPONERES AV FRITIDSKONTORET

STAMNESHALLEN:

All leie er gratis unntatt følgende:

Inntektsgivende barne- og ungdomsaktiviteter – d.v.s. arrangementer der det tas billettinntekter, deltakeravgift, salg eller finansieres på annen måte.

Bedriftsidrett, mosjonsidrett, politiske partier, andre voksne lag, Old Boys idrett, teater, konserter, voksne turneringer, off. institusjoner, messer/utstillinger, Lag fra andre kommuner. (Alle lag/foreninger utenfor Alstahaug kommune skal betale leie for bruk av anlegget!)

Satser:

Til trening:

Leie av hel hall: Kr. 170,- pr. time. Leie av $\frac{3}{4}$ hall: Kr. 140,- pr. time

Leie av $\frac{1}{2}$ hall: Kr. 130,- pr. time Leie av $\frac{1}{4}$ hall: Kr. 110,- pr. time.

Inntektsgivende arrangementer

(Stamneshallen inkl. kafeteria, garderober)

Alle dager: Kr. 390,- pr. time.

Utleie konserter/teater hel hall:

(inkl. garderober)

1 – 4 timer: Kr. 4000,-.

Over 4 timer (innen 1døgn): Kr. 5300,-.

Leie av scene med opp/nedrigging etter nærmere avtale.

Kafeteria, aktivitetsrom:

Kafeteria del: Kr. 600,- pr. kveld.

Aktivitetsrom: Kr. 80,- pr. time.

Auditoriet: Kr. 80,- pr. time.

Kafeteria, aktivitetsrom til private lag: Kr. 2100,-.

Bomberom:

Utleie til skyteøvelser: Kr. 80,- pr. time

HELGELANDSHALLEN:

All leie er belagt med leiesatser! (Det leies kun ut hel hall i helgene når ikke håndballgulvet ligger i sal A, da leies $\frac{2}{3}$ av kunstgressbanen ut i helgene:

Satser

Trening: (inkl. garderober)

Hel hall

Voksne: Kr. 420,- pr. time

Ungdom under 20 år: Kr. 210,- pr. time

$\frac{2}{3}$ hall:

Voksne: Kr. 300,- pr. time

Ungdom under 20 år: Kr. 150,- pr. time

$\frac{1}{3}$ hall:

Voksne: Kr. 160,- pr. time
Ungdom under 20 år: Kr. 80,- pr. time
Inntektsbringende arrangementer:
(arr. der det tas billetter, deltakeravgift, salg eller finansieres på annen måte)
Hel hall: Kr. 680,- pr. time.
2/3 hall: Kr. 470,- pr. time.
1/3 hall: Kr. 260,- pr. time.

Treningsamlinger/lag fra andre kommuner:(i helger leies kun ut hel hall)
Hel hall
Senior: Kr. 460,- pr. time.
Barn og ungdom under 20 år: Kr. 360,- pr. time.

Løpedekke:
Til trening
Voksne: Kr. 70,- pr. time
Barn og ungdom under 20 år: Kr. 40,- pr. time.

Utleie til inntektsgivende arr. / konserter, messer, folkemøter, dansegallaer og lignende:
Hel hall: Kr. 680,- pr. time.
Ved inntektsgivende arrangementer leies kun ut hel hall.
Ved rigging/oppdydding gjelder satsene som trening/øving pr. sal enhet eller deler av hall etter behov. Sal enheter som ikke er i bruk kan da leies ut til andre leietakere.
Leie av scene med opp/nedrigging etter nærmere avtale.

GYM SALER / KLASSEROM VED BJARNETJØNNA, SANDNES, URA OG UNGDOMSSKOLEN:

All leie er gratis unntatt følgende:
Inntektsgivende arrangementer – dvs. arrangementer der det tas billettinntekter, deltakeravgift, slag eller finansieres på annen måte, bedriftsidrett, mosjonsidrett, old boys, teater, konserter, lag fra andre kommuner, politiske partier, offentlige institusjoner, messer/utstillinger og andre voksne lag.

Satser:
Trening/øving: Kr. 65,- pr. time.
Arrangementer: Kr. 350,- pr. arr. pr. døgn.
Klasserom for overnatting: Kr. 220,- pr. døgn.

Sandnes skole og Ura skole:
Inntektsgivende arrangement – gymsal kr. 600,- pr. døgn

RADÅSMYRA IDRETTSANLEGG:

All leie er gratis unntatt følgende:
Lag fra andre kommuner, old boys idrett, bedriftsidrett, tivoli/sirkus, offentlige institusjoner og andre voksne lag.
Satser: (5 % økning)
Hele anlegget pr. stevne: Kr. 1200,-.
Leie av garderobes: Kr. 120,- pr. enhet.
Utleie til sirkus/tivoli: Kr. 3400,- pr. arr.

OPPHOLDSBETALING I KOMMUNALE BARNEHAGER

Betaling for 11 mnd. pr. år:
Hel plass 0-6 år: Kr 2.330,-
Red. plass 0-6 år: Kr 2.485,-*

Mindland barnehage: Kr 765,-
Red. plass: Kr 820,- *

*Oppholdsbetaling for redusert tid beregnes ut fra denne sats.
Det gis 1/3 søskenmoderasjon

Kostholdet i barnehagene skal være selvfinansierende og betaling for kost kommer i tillegg til oppholdsbetalingen.

OPPHOLDSBETALING I KOMMUNALE SFO

Kostholdet i skolefritidsordningene er selvfinansierende og fastsettes ved den enkelte skolefritidsordning.

Det gis 1/3 søskenmoderasjon

Alle SFO - ordninger
Hel plass kr 1 965,-
Halv plass kr 1 180,-
¼ plass kr 710,-

KULTURSKOLE

Betalingssetter

<i>Kategori</i>	<i>Sats 2011</i>	<i>Sats 2012</i>
- Elever gruppe 1-3	940,- pr. halvår	970.-
- Elever gruppe 4-10	820,- pr. halvår	845.-
- Elever gruppe 11+	650,- pr. halvår	670.-
- Musikkbarnehage	650,- pr. halvår	670.-
- Musikkverksted	650,- pr. halvår	670.-
- Voksne	1050,-	1100.-
- Kortkurs og lignende	Avhengig av kostnader	
- Instrumentleie	260,- pr. halvår	270.-
- Materiell, noter med mer	Inntil kr. 310.-	320.-
- Det innrømmes 50 % moderasjon for alle søsken.		
- Det innrømmes 25% moderasjon ved deltagelse i flere tilbud.		
- Salg av tjenester, barn og unge	70 % av kostnadene	
- Salg av tjenester, voksne	100 % av kostnadene	

MATSALG FRA ALSTAHAUG SENTRALKJØKKEN

Åsheim terrasse:

Full kost: kr. 4.260.- pr. mnd.

Middag m/ kaffe: kr. 2.100.- pr. mnd

Middag + frokost: kr. 3.450.- pr. mnd

Middag + kvelds: kr. 3.450.- pr.mnd

Middag/kvelds/ kaffe: kr. 3.810.- pr.mnd

Kaffe m/ kake: kr. 350.- pr. mnd

Frokost/kvelds: kr. 45.- pr. porsjon

Kaffe kr. 12.-

Enkelbestilling Åsheim terrasse:

Middag + kvelds: kr. 115.-

Middag +frokost: kr. 115.-

Hjemmeboende:

Middag kr. 65.- pr. porsjon

TRYGGHETSALARM

Hjelp 24

Egenandel for Trygghetsalarm

Egenbetaling vil kontinuerlig justeres etter HJELP24 satser

Pr. år Kr. 2 364,-

Pr. mnd. Kr. 197,-.

HJEMMEHJELP

Satser for egenbetaling pr. 01.01.2012

Inntekt	Abonnement pr.mnd	Timer pr. mnd
Under 2G. mindre enn kr.151.282	165.-	Uansett antall timer
Mellom 2-3G: kr.151.283 - kr.226.923	800.-	Hvis 3 timer eller mindre kr. 205.- pr. time
Mellom 3-4G: kr.226.924- kr.302.564	1.280.-	Hvis 6 timer eller mindre kr. 205.- pr. time
Mellom 4-5G: kr.302.565- kr.378.205	1.870.-	Hvis 9 timer eller mindre kr. 205.-pr. time
Over 5G: kr. 378.206.-	2.500.-	Hvis 12 timer eller mindre kr. 205.- pr. time

Hvis timeantall pr. mnd er under grensen som fremgår av tabellen, benyttes timesats kr. 205.- pr. time.

HUSLEIE KOMMUNALE BYGG

Husleie kommunale bygg økes med 3,25%

FAKTURAGEBYR

Kr. 50,- pr. faktura på tilfeldige og faste fakturaer med unntak av VA og feieavgift